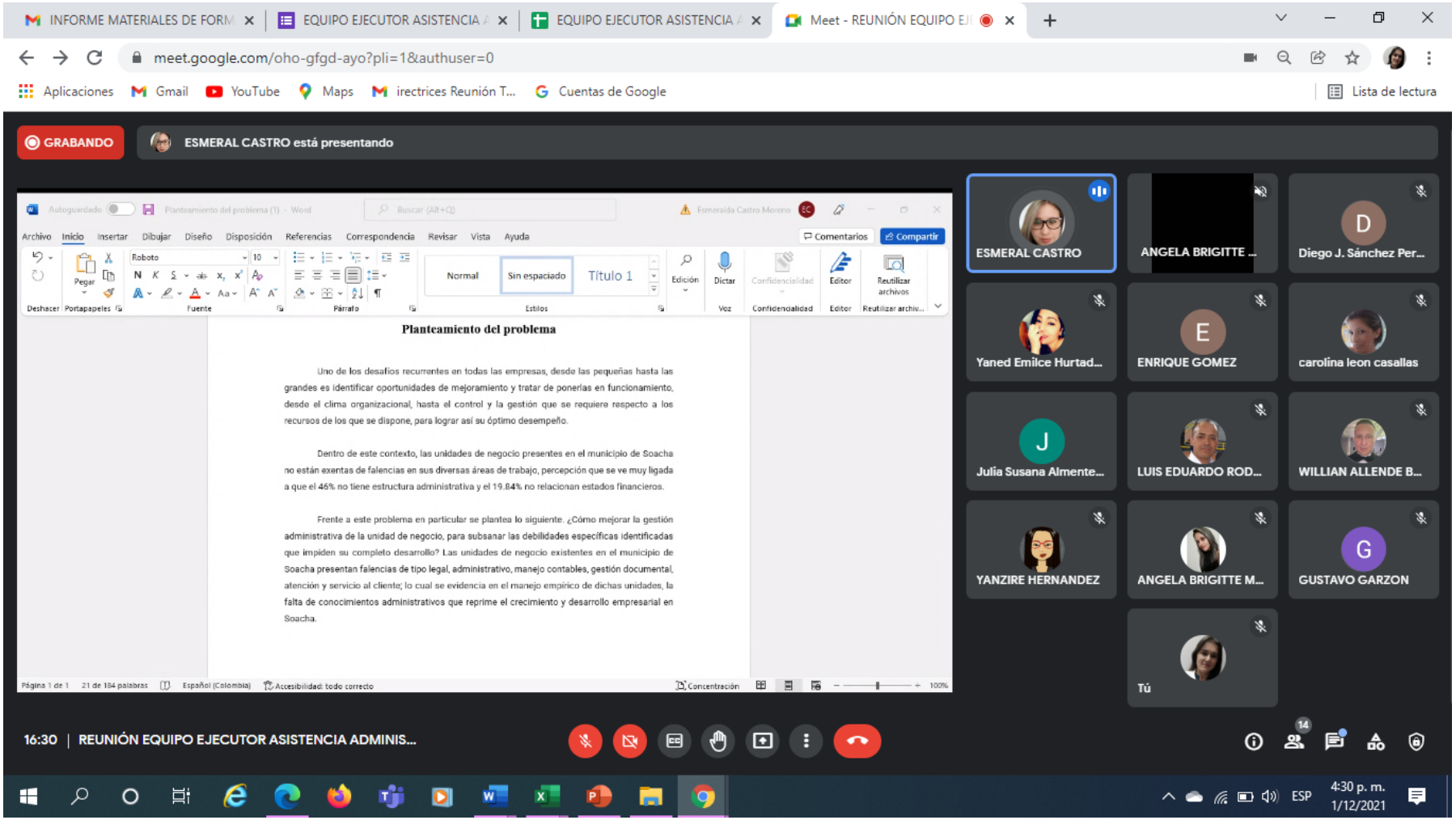
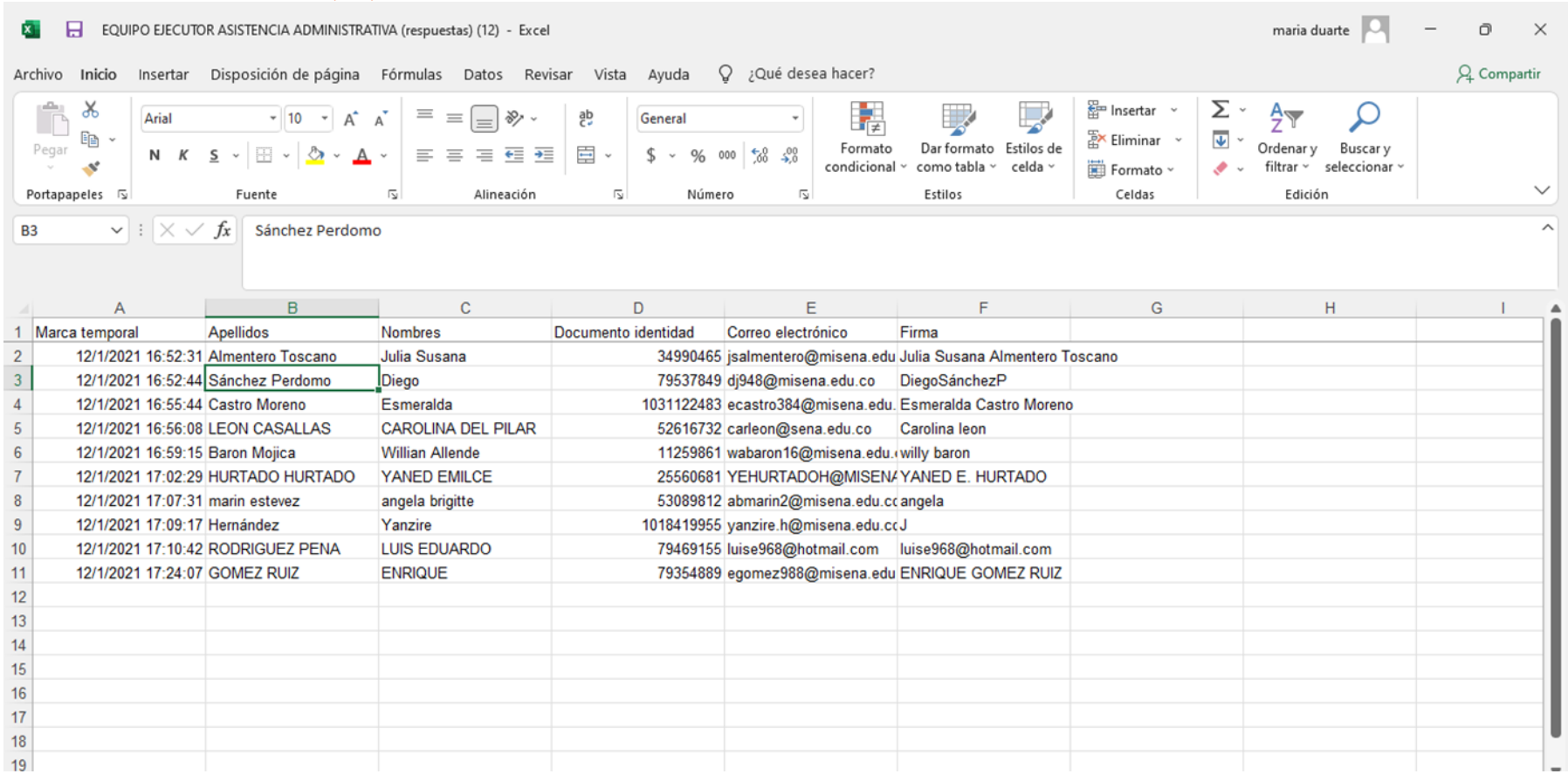
De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- DEL DÍA 01 DEL MES DE diciembre DEL AÑO 2021

OBJETIVO (S)	Realizar ajustes a la formulación del proyecto formativo programa técnico en Asistencia administrativa vigencia 2022.

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	MARIA NELCY JOYA DUARTE		X			CIDE ARTICULACIÓN	mnjoya@sena.edu.co	3144785723		MARIA NELCY JOYA


INFORME MATERIALES DE FORM
EQUIPO EJECUTOR ASISTENCIA A
EQUIPO EJECUTOR ASISTENCIA A
Meet - REUNIÓN EQUIPO EJ
meet.google.com/oho-gfgd-ayo?pli=1&authuser=0
Aplicaciones
Gmail
YouTube
Maps
irectrices Reunión T...
Cuentas de Google
Lista de lectura
GRABANDO
ESMERAL CASTRO está presentando
Planteamiento del problema
Uno de los desafíos recurrentes en todas las empresas, desde las pequeñas hasta las grandes es identificar oportunidades de mejoramiento y tratar de ponerlas en funcionamiento, desde el clima organizacional, hasta el control y la gestión que se requiere respecto a los recursos de los que se dispone, para lograr así su óptimo desempeño.
Dentro de este contexto, las unidades de negocio presentes en el municipio de Soacha no están exentas de falencias en sus diversas áreas de trabajo, percepción que se ve muy ligada a que el 46% no tiene estructura administrativa y el 19.84% no relacionan estados financieros.
Frente a este problema en particular se plantea lo siguiente. ¿Cómo mejorar la gestión administrativa de la unidad de negocio, para subsanar las debilidades específicas identificadas que impiden su completo desarrollo? Las unidades de negocio existentes en el municipio de Soacha presentan falencias de tipo legal, administrativo, manejo contables, gestión documental, atención y servicio al cliente; lo cual se evidencia en el manejo empírico de dichas unidades, la falta de conocimientos administrativos que reprime el crecimiento y desarrollo empresarial en Soacha.
ESMERAL CASTRO
ANGELA BRIGITTE ...
Diego J. Sánchez Per...
Yaned Emilce Hurtad...
ENRIQUE GOMEZ
carolina leon casallas
Julia Susana Almente...
LUIS EDUARDO ROD...
WILLIAN ALLENDE B...
YANZIRE HERNANDEZ
ANGELA BRIGITTE M...
GUSTAVO GARZON
Tú
16:30 | REUNIÓN EQUIPO EJECUTOR ASISTENCIA ADMINIS...
ESP
4:30 p. m.
1/12/2021



	A	B	C	D	E	F	G	H	I
1	Marca temporal	Apellidos	Nombres	Documento identidad	Correo electrónico	Firma			
2	12/1/2021 16:52:31	Almentero Toscano	Julia Susana	34990465	jsalmentero@misena.edu	Julia Susana Almentero Toscano			
3	12/1/2021 16:52:44	Sánchez Perdomo	Diego	79537849	dj948@misena.edu.co	DiegoSánchezP			
4	12/1/2021 16:55:44	Castro Moreno	Esmeralda	1031122483	ecastro384@misena.edu.	Esmeralda Castro Moreno			
5	12/1/2021 16:56:08	LEON CASALLAS	CAROLINA DEL PILAR	52616732	carleon@sena.edu.co	Carolina leon			
6	12/1/2021 16:59:15	Baron Mojica	Willian Allende	11259861	wabaron16@misena.edu.(	willy baron			
7	12/1/2021 17:02:29	HURTADO HURTADO	YANED EMILCE	25560681	YEHURTADOH@MISENA	YANED E. HURTADO			
8	12/1/2021 17:07:31	marin estevez	angela brigitte	53089812	abmarin2@misena.edu.cc	angela			
9	12/1/2021 17:09:17	Hernández	Yanzire	1018419955	yanzire.h@misena.edu.cc	J			
10	12/1/2021 17:10:42	RODRIGUEZ PENA	LUIS EDUARDO	79469155	luise968@hotmail.com	luise968@hotmail.com			
11	12/1/2021 17:24:07	GOMEZ RUIZ	ENRIQUE	79354889	egomez988@misena.edu	ENRIQUE GOMEZ RUIZ			
12									
13									
14									
15									
16									
17									
18									
19									

ACTA No.		
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: ASESORIA PROYECTO FIRMATIVO ASISTENCIA ADMINISTRATIVA - ARTICULACIÓN		
CIUDAD Y FECHA: Soacha 01 de diciembre de 2021	**HORA INICIO:** **3:00 pm**	**HORA FIN:** **5:00 pm**
LUGAR Y/O ENLACE: https://teams.microsoft.com/l/meetup-join/19%3ameeting	**DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO** CIDE – Soacha	

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:

1. Ajustes formulación del proyecto formativo programa técnico en Asistencia administrativa vigencia 2022

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:

1. Realizar ajustes a la formulación proyecto formativo programa técnico en Asistencia administrativa vigencia 2022.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

En reunión realizada con el equipo ejecutor del área de Asistencia Administrativa, se hacen ajustes a la formulación del proyecto formativo que se está proponiendo para la vigencia 2022 y siguientes, según las revisiones y directrices recibidas por la instructora Alejandra Mogollon.

De acuerdo a las orientaciones recibidas, se lleva a cabo sesión, en la que se hacen correcciones al planteamiento del problema, para el proyecto formativo denominado “Propuesta de mejora empresarial para el fortalecimiento de unidades de negocio del municipio de Soacha y áreas de influencia del Centro Industrial y Desarrollo Empresarial – CIDE”.

Se programan sesiones de apoyo a cargo de todo el equipo ejecutor del área, para el día jueves 2 de diciembre a las 2:00 pm.

CONCLUSIONES

El equipo ejecutor del área realizará los ajustes, reuniéndose en grupo para contar con los aportes, opiniones y sugerencias de todos, así:
Jueves 2 de diciembre - 2:00 pm
Lunes 6 de diciembre - 10:00 am

COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA

Sesiones de apoyo para realizar ajustes nueva idea del proyecto formativo para la vigencia 2022 y siguientes. Formulación del proyecto formativo (metodología) - Información básica - Planteamiento del problema - Justificación - Objetivos (general y específicos) - Alcance - beneficiarios - restricciones - Productos - diapositivas – - matriz extendida - Documentos desarrollo curricular del proyecto formativo.	Equipo instructores Asistencia Administrativa	Diciembre 01 - 17 de 2021
ASISTENTES: (Incorporar registro de asistencia) **Nota:** Puede incluirse imagen o captura de pantalla de los asistentes, si se trata de una reunión virtual o, de los asistentes que participan a través de una plataforma virtual.		